

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Työvoimapalvelujen järjestämiseen tarkoitettujen toimitilojen vuokrasopimuksen jatkaminen osoitteessa Verkatehtaankatu 3, Tampere
TRE:2964/02.07.03/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä, puh. 040 198 1286, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Selena Kiinteistö ky:ltä (y-tunnus 3551551-4) osoitteesta Verkatehtaankatu 3, Tampere vuokratut toimitilat, joiden vuokrasopimus on irtisanottu päättymään 30.9.2026, vuokrasopimusta jatketaan 1.10.2026 alkaen toistaiseksi voimassa olevalla vuokrasopimuksella toiminnan turvaamisen vuoksi. Vuokrasopimuksessa on yhden kuukauden irtisanomisaika.

Muulta osin alkuperäisen vuokrasopimuksen ehdot säilyvät ennallaan.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Kiinteistöjohtajan 9.12.2024 päätöksellä § 793 Tampereen kaupunki on ottanut vastatakseen 1.1.2025 alkaen aiemmin Senaatti-kiinteistöjen ja KEVA:n välisen vuokrasopimuksen, joka koskee toimitiloja osoitteessa Verkatehtaankatu 3, Tampere. Sopimuksella vuokra-aika on toistaiseksi voimassa oleva ja siinä on 12 kuukauden irtisanomisaika.

Työvoimapalvelujen järjestäjä on ilmoittanut, että nykyiset tilat eivät tue heidän tilankäyttötarpeitaan, minkä vuoksi niistä luovutaan. Tilojen irtisanomisaika alkaa 1.10.2025, jolloin vuokra-aika päättyy kyseisten tilojen osalta 30.9.2026. Sopimus on siirtynyt uudelle perustetulle kiinteistöyhtiölle sopimuksen irtisanomisen jälkeen 1.11.2025 alkaen ja vuokranantaja on nykyään Selena Kiinteistöt Ky (y-tunnus 3551551-4).

Jotta muutto uusiin tiloihin saadaan hoidettua mahdollisimman sujuvasti, ja haittaamatta merkittävästi toiminnan järjestämistä, on tunnistettu tarve jatkaa nykyisten tilojen vuokrasopimusta syksyllä 2026.

Vuokranantajan kanssa on neuvoteltu toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus, joka alkaisi 1.10.2026 ja jossa on yhden kuukauden irtisanomisaika. Sopimuksen ensimmäinen mahdollinen päättymispäivä olisi 30.11.2026, mikäli irtisanomisilmoitus annetaan lokakuun 2026 aikana. Sopimus voidaan irtisanoa päättymään kuitenkin jo 31.10.2026, mikäli irtisanomisilmoitus annetaan viimeistään 30.9.2026.

Muulta osin alkuperäisen vuokrasopimuksen ehdot säilyvät ennallaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Toimivallan peruste

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 18.12.2025 § 264 mukaisesti asiasta päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennuksen, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Selena Kiinteistöt Ky, Tampereen Tilapalvelut Oy/Kirjaamo ja vuokralaskutus, Kitia talous, Tilaomaisuus, Regina Saari, Atte Viinikka

Liitteet:

- 1 Alkuperäinen vuokrasopimus
- 2 Vuokrasopimuksen täydennys 2011
- 3 Vuokrasopimuksen muutosliite 2017
- 4 Vuokrasopimuksen liite 2018
- 5 Vuokrasopimusluonnos

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 24.6.2026 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 23.6.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen asunto- ja kiinteistölautakunnalta.

Tampere
23.06.2026

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus
§ 386

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.